**別記様式１－９**

**（例）**

**生産行程管理業務外部委託契約書**

　生産行程管理者（以下「甲」という。）は、生産行程管理業務の一部について、　　　　　　　　　（　受託者　）　　（以下「乙」という。）に委託するにあたり、以下の契約を締結する。

１　甲は、生産行程管理に係る以下の業務について乙に委託する。ただし、令和　　年

　　　月　　日から令和　　年　　月　　日までの業務とする。

（１）

（２）

２　甲が乙に支払う委託費の額等は、次のとおりとする。

（１）委託費の額

（２）委託費の支払日

（３）支払方法

３　乙は、受託業務を実施するにあたり、有機加工食品の日本農林規格（JAS1606）に準拠した管理を行い、実施記録を残すものとする。また、甲から受託した業務についての報告や確認を求められた場合には、これに応じるものとする。

４　甲乙間で問題が発生したときは、甲乙の話し合いの上、解決することとする。

　　　この契約書は、双方署名捺印の上、双方１通ずつ保管するものとする。

　　　　　　令和　　　年　　　月　　　日

委託者　　　甲　　住　所

生産行程管理者

代表者氏名

印

受託者　　　乙　　住　所

氏　名

印

注：乙（受託者）は、有機性を損なうことのないように業務を実施し、記録を残すとともに、甲（生産行程管理者）は、外部委託業務が適時把握できるような契約にしてください。

　　項目を満たしたものであれば、別様式又は一部別紙（誓約書等）でもかまいません。